



คำสั่งสถาบันพระไตรปิฎกศึกษา
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ที่ ๒ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ สถาบันพระไตรปิฎกศึกษา
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

เพื่อให้การจัดการความรู้ สถาบันพระไตรปิฎกศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงแต่งตั้งให้ผู้มีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดการความรู้ สถาบันพระไตรปิฎกศึกษา
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ประกอบด้วย:-

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| ๑. พระศรีศาสนบัณฑิต | ประธานกรรมการ |
| ๒. พระมหาสมเดช ตปสีโล | กรรมการ |
| ๓. พระมหาอภัย จิตวิริโย | กรรมการ |
| ๔. พระมหาเสฏฐวุฒิ วชิรญาณโณ | กรรมการ |
| ๕. นายสมควร ถ้วนอก | กรรมการ |
| ๖. นายทศพร ศรีคำ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นายธนสิทธิ์ ฉัตรสุวรรณ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(พระศรีศาสนบัณฑิต)

รักษาการผู้อำนวยการสถาบันพระไตรปิฎกศึกษา

**คำอธิบายเพิ่มเติม**

ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office: CKO): คือผู้บริหารสูงสุดของส่วนงานหรือผู้ที่ผู้บริหารสูงสุดของส่วนงานมอบหมายให้ทำหน้าที่ ทั้งนี้ ผู้บริหารสูงสุดของส่วนงาน เป็นคณะกรรมการนโยบายการจัดการความรู้มหาวิทยาลัย ตามคำสั่งที่ ๓๗๒/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ จึงจะสามารถแต่งตั้งคณะกรรมการได้ตามความเหมาะสม

บทบาทหน้าที่ของ CKO:

- ทำหน้าที่ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ในการนำนโยบายการจัดการความรู้สู่การปฏิบัติ
- กำกับการบริหารจัดการความรู้ในส่วนงาน
- เป็นตัวอย่างหรือต้นแบบ (Role model) การจัดการความรู้ในส่วนงาน
- ค้นหาแนววิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของส่วนงาน
- ค้นหาผู้เชี่ยวชาญของส่วนงาน

ผู้ประสานงานการจัดการความรู้ของส่วนงาน (KM Facilitator): คือตัวแทนส่วนงานในการดำเนินการจัดการความรู้ของส่วนงาน

บทบาทหน้าที่ของ KM Facilitator:

- เป็นตัวอย่างหรือต้นแบบ (Role model) การจัดการความรู้ในส่วนงาน
- ดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ในส่วนงาน
- ค้นหาแนววิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของส่วนงานและนำเสนอในคณะกรรมการนโยบายฯ
- ค้นหาผู้เชี่ยวชาญของส่วนงานเพื่อนำเสนอในคณะกรรมการนโยบายฯ

หมายเหตุ: จำนวนผู้ประสานงานจัดการความรู้ของส่วนงาน (KM Facilitator) ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของ CKO ทั้งนี้ มีหลักในการพิจารณาโดยประมาณคือ ๑ ผู้ประสานงานต่อบุคลากร ๒๐ รูปหรือคน

เลขานุการคณะกรรมการจัดการความรู้และผู้ประสานงานจัดการความรู้ร่วมกับส่วนกลาง (KM Coordinator): คือตัวแทนส่วนงานในการดำเนินการจัดการความรู้ของส่วนงานกับส่วนกลางในระดับมหาวิทยาลัย

บทบาทหน้าที่ของ KM Coordinator:

- เป็นตัวอย่างหรือต้นแบบ (Role model) การจัดการความรู้ในส่วนงาน
- ดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ในส่วนงาน
- ค้นหาแนววิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของส่วนงานและนำเสนอในคณะกรรมการนโยบายฯ
- ค้นหาผู้เชี่ยวชาญของส่วนงานเพื่อนำเสนอในคณะกรรมการนโยบายฯ
- ร่วมประชุมกำหนดแนวทางจัดกิจกรรมในระดับมหาวิทยาลัยฯ
- ร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาแผนงาน ข้อกำหนดการจัดงาน KM Day ของมหาวิทยาลัย